SLP-Termin

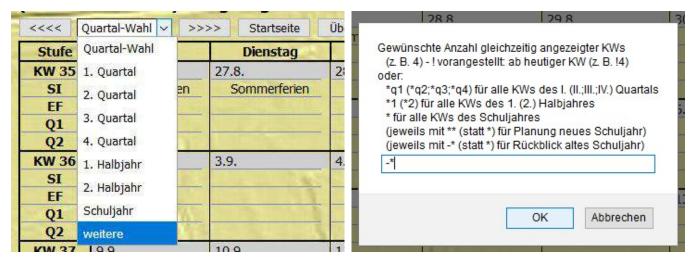
Klausur-Termine: (Erweiterte) Quartal-Wahl

In der Tabellen-Ansicht der (Klausur)-Termine können für das aktuelle Schuljahr mit Hilfe der Auswahlliste [Quartal-Wahl] die wichtigsten Zeitfenster bequem ausgewählt werden:

1. Quartal, 2. Quartal, 3. Quartal, 4. Quartal, 1. Halbjahr, 2. Halbjahr und (gesamtes) Schuljahr

Diese Auswahlliste [Quartal-Wahl] bietet aber auch eine erweiterte Auswahl-Möglichkeit mit der Option [weitere]: Damit können für das vergangene und für das zukünftige Schuljahr ebenfalls diese Zeitfenster gewählt werden.

Beispiel: Die Klausur-Termine des gesamten vorigen Schuljahres können über die erweiterte Quartalwahl [weitere] und im dann angezeigten Eingabefeld durch Eingabe der Zeichenfolge -* (Minus-Stern) ausgewählt werden.



Generell sind für das vergangene Schuljahr durch das Voranstellen des Minus-Zeichens und für das zukünftige Schuljahr durch Voranstellen des Stern-Zeichens auch alle übrigen Zeitfenster Auswahlen der Quartal-Wahl möglich (Bsp: **q1 zur Planung des 1. Quartals im nächsten Schuljahr.

Zur korrekten Definition der Quartals- und Halbjahres-Zeitfenster müssen durch den Schul-Administrator in der schuleigenen Konfiguration die Angaben der zugrunde liegenden Kalenderwochen für die drei Schuljahre (vergangenes, aktuelles und zukünftiges) eingetragen sein. Lesen Sie hierzu die Hinweise im folgenden Abschnitt ⇒ Konfiguration bearbeiten.

Klausur-Termine: Konfiguration bearbeiten

Die Klausur-Termine können auf sinnvolle Zeitfenster verteilt werden: Viele Schulen organisieren das Schuljahr nicht nur in die zwei Schul-Halbjahre, sondern teilen jedes Halbjahr weiter in zwei Quartale, um z. B. Zwischen-Benotungen zu realisieren.

Zur korrekten Definition der Quartals- und Halbjahres-Zeitfenster müssen durch den Schul-Administrator in der schuleigenen Konfiguration die Angaben der zugrunde liegenden Kalenderwochen für die drei Schuljahre (alt, aktuell und neu) eingetragen sein. Dazu meldet sich der Schul-Administrator am Termin-Portal an [Anmeldung] und wählt auf der Startseite die Menü-Option [Konfiguration] aus.

te wählen Sie:	Startseite d	er Termin-Infoze	ntrale (v4.2
Anmeldung	Termin-Übersicht	Klausur-Termine	Logout
Konfiguration	Verarbeitungs-Log	Export	

In dieser Konfiguration in der Rubrik Schuljahr werden komma-getrennt für die drei Schuljahre eingetragen: Schuljahr-Bezeichnung, erste KW des Schuljahres, letzte KW des Schuljahres, erste KW des 2. Quartals, erste KW des 3. Quartals (also Beginn-KW des 2. Halbjahres), erste KW des 4. Quartals und die Anzahl der Wochen (gewöhnlich 52, selten 53; vgl. ISO 8601 *) des ersten Jahres im Schuljahr:

alt:	2018/19,35,28,47,7,19,52
aktuell:	2019/20,35,26,46,6,17,52
neu:	2020/21,33,26,46,5,16,53

Diese Schuljahres-Konfiguration muss gewöhnlich zu Beginn jedes Schuljahres aktualisiert werden. Dazu kopiert der Schul-Administrator den Inhalt des Feldes aktuell nach alt, dann neu in das Feld aktuell, und legt die korrekten Eintragungen für das Feld neu fest. Obiges Beispiel ist für NRW geeignet.

Für die Bearbeitung der Klausur-Termine sind auch weitere Einstellungen in der Konfigurations-Rubrik [Klausur] vorgesehen:

In den Einstellungen Klausur#stufe_dauer werden zwei wichtige Aspekte festgelegt: Die in der Klausur-Termin-Tabelle gezeigten Stufen-Bezeichner (hier je eine Zeile für SI, EF, Q1, Q2) und die mögliche Dauer (in Unterrichtsstunden) der Klausur in diesen Stufen. Die zugehörigen und an der Schule genutzten Start- und Endstunden werden darunter in den Einstellungen Klausur#dauer_vonbis festgelegt und sind Grundlage für die Auswahlliste, die in der Klausur-Termin-Bearbeitung im Formular angezeigt wird.

Klausur		
S	status1:	q1=Endgültige Fassung
5	status2:	q2=Endgültige Fassung
s	status3:	q3=Endgültige Fassung
S	status4:	q4=Endgültige Fassung
5	status5:	h1=Endgültige Fassung
5	status6:	h2=Vorläufige Fassung
stufe_c	dauer1:	SI=1,2
stufe_c	dauer2:	EF=2
stufe_c	dauer3:	Q1=2,3
stufe_c	dauer4:	Q2=2,3,4,5,6
stufe_c	dauer5:	
stufe_c	dauer6:	
dauer_v	onbis1:	1=1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.
dauer_v	onbis2:	2=12.,23.,34.,45.,56.,67.

^{*)} ISO 8601 besagt: Ein Jahr hat genau dann 53 Kalenderwochen, wenn es mit einem Donnerstag beginnt oder endet.

SLP-Termin Klausur-Termine: Planung für neues Schuljahr

Vor der Planung der Klausur-Termine sollten alle für die Klausur-Organisation wichtigen allgemeinen Schul-Termine in der [Klausur-Übersicht] erfasst sein.

Dazu gehören alle Ferientermine, die festgelegten beweglichen Ferientage und alle Termine, die Unterrichtsausfall verursachen bzw. die Festlegung eines Klausurtages beeinflussen (Pädagogischer Tag, Wandertag, Zeugniskonferenz etc.) und das Halbjahresende (letzter Tag des ersten Halbjahres).

Nach der Anmeldung als Bearbeitungs-Berechtigter ist es z. B. durch Selektieren der Kategorie [Ferien / Feiertage] und des Zeitfensters [Ab heute alle] möglich, einen der (Ferien-)Termine des aktuellen Schuljahres mit dem Stift-Symbol zur Bearbeitung aufzurufen, um ihn zu bearbeiten oder als Vorlage für einen neuen Termin zu verwenden.

Dagobert-Duck-Gymnasium in Entenhausen Ferien/Feiertage (Liste)

Ab heute alle Startseite Drucken Export Logout Tages-Anzeige ggf. von/bis und Termininfos ID KW 40 13733 DO 03.10.24 Tag der Deutschen Einheit - unterrichtsfrei MO 14.10.24 bis SA 26.10.24 Herbstferien 2024 13706 💉 🕱 FR 01.11.24 Allerheiligen - unterrichtsfrei 13734 bis MO 06.01.25 Weihnachtsferien 2024/25 13707 MO 23.12.24 MO 14.04.25 bis SA 26.04.25 Osterferien 2025 13709 DI 10.06.25 Pfinastferien 2025 MO 14.07.25 bis DI 26.08.25 Sommerferien 2025 13710 💉 🕱 Termin-Übersicht (Liste) aller Ferien/Feiertage

Falls ein Termin als Vorlage dient, wird durch Eingabe oder Auswahl des neuen Startdatums das Auswahlfeld [als neu kopieren] angezeigt und muss nun markiert werden (weil sonst der als Vorlage aufgerufene Termin mit den neuen Eingabedaten überschrieben würde). Es folgt die Auswahl des Enddatums und die sinnvolle Neu-Benennung im Kurz- und Langtext.

Der Langtext wird in der Listenansicht (Übersicht), der Kurztext in der Tabellenansicht (also auch in den Klausur-Terminen) angezeigt. Wichtig ist hier, dass als Ausgabe-Kontext auch [Kla] - also Klausur-Termine – markiert ist.

kurz > lang | oder | lang > kurz

Dagobert-Duck-Gymnasium in Entenhausen:

Langtext (17/80): Herbstferien 2025

Zusatztext:

Status:

Aktion:

Erfassen

⊘aktiviert

Abbruch und zu: Übersicht (Liste) Tages-Termine Startseite

Erfassung eines neuen Ferientermins als Kopie

Ausgabeort (61): ☑ Kla ☑ ElK ☑ LeK ☑ MiB ☑ Tic ☐ Aul ☐ RaB ☐ MeB

Termin speichern Hinweise lesen Drucken

Anschließend sind diese allgemeinen Schul-Termine, die die Klausur-Termin-Planung beeinflussen, nun in der ansonsten noch leeren Tabellen-Ansicht dargestellt.

Oben werden angezeigt: das ggf. gewählte Quartal, die Wochen-Anzahl und Start-/End-KW.

Der Link an jedem Datum führt dann sofort zur Erfassungsmaske, um die Daten eines (neuen) Klausur-Termins zu bearbeiten.

Klausurtermin-Tabelle nach [Quartalwahl]: Schuljahr; Ferien wurden bereits vorweg eingetragen

Zur nachträglichen Anpassung von Start- und End-KW ist es übrigens günstig, <u>zuerst</u> als Admin die Konfiguration (in einem neuen Browser-Register) aufzurufen. Dann kann eine gespeicherte Konfigurations-Änderung nach Wahl von [Startseite] (um die Konfiguration neu einzulesen) und wieder [Klausur-Termine] mit Quartal-Wahl [weitere] und z.B. [**q3] sofort in der Klausur-Tabelle kontrolliert werden.

Hinweise zur Bearbeitung der Konfiguration der Schuljahres-Daten finden Sie im vorigen Abschnitt

⇒ Konfiguration bearbeiten und auf der nächsten Seite.

SLP-Termin Klausur-Termine: Planung für neues Schuljahr

Nachdem alle für die Klausur-Organisation wichtigen Termine in der Termin-[Übersicht] erfasst sind, sollten in der Konfiguration die Kalenderwochen (KWs) für das Schuljahr und die Halbjahre festgelegt werden und ggf. auch die KWs für die vier Quartale.

Dazu meldet sich der Schul-Administrator auf der Startseite im Termin-Portal an [Anmelden] und ruft im Menü die [Konfiguration] auf.

In der Konfiguration (Kategorie Schuljahr) werden (falls noch nicht erledigt) die Daten des neuen Schuljahres nach aktuell und die des (früheren) aktuellen nach alt kopiert.

Dann werden die Daten des nach dem aktuellen folgenden, neuen Schuljahres angepasst, ggf. anfangs grob nur Schuljahr, erste KW und letzte KW des Schuljahres und die Anfangs-KW des dritten Quartals, also der Beginn des zweiten Halbjahres.

Nach dem Speichern der Konfiguration wird zur Planung des neuen Schuljahrs mit [Quartal-Wahl] > weitere > **1 das erstes neues Halbjahr oder das aktuelle, erste Halbjahr mit [Quartal-Wahl] > 1.Halbjahr aufgerufen In der Tabelle werden die Anzahl der Kalenderwochen mit Unterricht (also ohne Ferieneintragungen) im Halbjahr gezählt und entschieden, in welcher KW das zweite Quartal beginnen soll. Dies wiederholt man, um den Beginn des vierten Quartals im 2. Halbjahr festzulegen. Faustregel: Das zweite und vierte Quartal sollte eher eine Woche länger als das erste und dritte sein und nicht mit Ferien beginnen.

Die Kontrolle der Wochenanzahl im ersten Jahr des Schuljahres ist wichtig: Selten besteht ein Jahr aus 53 Wochen (vgl. ISO 8601 *). Hier im Beispiel (Schuljahr 2025/26) sind es wie häufig aber nur <u>52</u> Wochen. Dies bildet in der Schuljahres-Konfiguration die letzte kommagetrennte Angabe.



neu: 2025/26,35,29,47,7,19,52

kommagetrennte Angaben: Schuljahr, ersteKw Sj, letzteKw Sj, ersteKw Quartal2, ersteKw Q3, ersteKw Q4, anzKws Jahr1

24 KW	Vs: 35 - 6; P	lanung) End				
<<< (Quartal-Wahl 🗸 🗀	>>>> Startseite	Übersicht	Drucken L	ogout	
Stufe	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
KW 35	25.8.	26.8.	27.8.	28.8.	29.8.	30.8.
5-8	Sommerferien	Sommerferien				
9-10					100000000000000000000000000000000000000	
EF						
Q1	CONTRACTOR OF THE PERSON OF TH	7 7 7 5 7				

Planung neues 1. Halbjahr mit 24 Kws (inkl. Ferien)

uartal-Wahl v		orläufige Fas		ogout	
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
9.2.	10.2.	11.2.	12.2.	13.2.	14.2.
	The second				
CHAME AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN					
I	Montag	Montag Dienstag	Montag Dienstag Mittwoch	Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag	Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag

Planung neues 2. Halbjahr mit 23 Kws (inkl. Ferien)

KW 52	22.12.	23.12.	24.12.	25.12. 1.Weihn.stag	26.12. 2.Weihn.stag	27.12.
5-8	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	
9-10			and the same			BUT TO BE SEED OF
EF						
Q1						THE RESIDENCE OF THE PARTY.
Q2						
KW 1	29.12.	30.12.	31.12.	1.1. Neujahr	2.1.	3.1.
5-8	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	Weihnachtsferien	
9-10					THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	30 547 60
EF					TOTAL TOTAL	
Q1						
Q2	THE VALUE OF THE PARTY OF THE P				THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN	

Jahreswechsel: das erste Jahr enthält 52 Wochen

Im dargestellten Beispiel (NRW; Schuljahr 2025/26) sollte also das zweite Quartal in KW47 und das vierte Quartal in KW19 beginnen. Dann würden die Netto-Unterrichtswochen (U-Wochen) so aufgeteilt:

- 1. Halbjahr (20 U-Wochen): 1. Quartal (10 U-Wochen; KW<u>35</u>-46), 2. Quartal (10 U-Wochen; KW<u>47</u>-6)
- 2. Halbjahr (21 U-Wochen): 3. Quartal (10 U-Wochen; KW7-18), 4. Quartal (10 U-Wochen; KW19-29)

Die hervorgehobenen KWs bilden dann die kommagetrennte Angabe, die letztlich in der Konfigurations-Rubrik Schuljahr für das neue Schuljahr einzutragen ist.

neu: 2025/26,35,29,47,7,19,52 kommagetrennte Angaben zum neuen Schuljahr

^{*)} ISO 8601 besagt: Ein Jahr hat genau dann 53 Kalenderwochen, wenn es mit einem Donnerstag beginnt oder endet.

Klausur-Termine: Erfassung und Bearbeitung

Vor der Erfassung der Klausur-Termine sollten alle für die Klausur-Organisation wichtigen allgemeinen Schul-Termine in der [Klausur-Übersicht] erfasst sein, Hinweise dazu finden Sie im vorigen Abschnitt

⇒•Planung für neues Schuljahr

Nach der Anmeldung als Bearbeitungs-Berechtigter können die Klausur-Termine neu erfasst oder bearbeitet werden. Dazu zeigt die Tabellenansicht oben das ggf. gewählte Quartal, die Wochen-Anzahl und Start-/End-KW sowie den Status (hier falsch: Endgültige Fassung), der übrigens vom Schul-Admin in der Konfiguration in der Rubrik Klausur#status angepasst wird.

Der Link an jedem Datum führt dann sofort zur Erfassungsmaske, um die Daten eines (neuen) Klausur-Termin-Tages zu bearbeiten.

Stufe	Quartal-Wahl V >>	>> Startseite Dienstag	Übersicht Drucken	Logout	Freitag	Samstag
KW 6	3.2.	4.2.	5.2.	6.2.	7.2.	8.2.
SI	2161	THE RESERVE TO SERVE THE PARTY OF THE PARTY	Wife:	<u>Vita</u>	Z-fe-	U.E.
EF		THE REAL PROPERTY.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Tel Tel Tel T		7 7 7 7 7 7 7 7
Q1		C. C. L. C.	The second second		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	N. W. W. B.
Q2					Same phone	
KW 7	10.2.	11.2.	12.2.	<u>13.2.</u>	14.2.	<u>15.2.</u>
SI				444		
EF	Control of the Contro					
Q1 Q2	100					
KW 8	17.2.	18.2.	19.2.	20.2.	21.2.	22.2.
SI	17.2.	10.2.	13.2.	20.2.	Bewegl. Ferientag	22.2.
EF			3		Derregal Fericineng	
Q1	THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN		(Letters and the		2.4	
Q2						
KW 9	24.2. Rosenmontag		26.2. Aschermittwoch	27.2.	28.2.	29.2.
SI	Rosenmontag	Bewegl. Ferientag	Bewegl. Ferientag	All and the second		
EF			Land to the second	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	The state of the s	
Q1 Q2		-			1	
	2.2	2.2	4.2	F 2	6.0	7.0
KW 10	2.3.	3.3.	4.3.	5.3.	6.3.	<u>7.3.</u>
EF						

Ferientage sollten vorweg eingetragen werden

Kontrolle: SI=Diff 9 (3.-4.)

von/bis: 1,-2, ~

Kontrolle: EF=D (1.-2.)

von/bis: 5.-6. ~

1.-2.

Klausuren am: 2020-02-17 (KW 08)

Kurs / Zeit:

Stufe: SI oder Information:

Stufe: EF oder Information:

Stufe: Q1 oder Information:

oder Sondertext:

oder Sondertext:

oder Sondertext:

Kurs / Zeit:

Zu jedem Tag werden die Klausur-Termine der relevanten Jahrgangsstufen gemeinsam verwaltet.

Die relevanten Stufen und ihre Bezeichnungen (hier: SI, EF, Q1, Q2) sowie alle Inhalte der Auswahllisten (hier z.B. die Angabe von/bis Unterrichtsstunde) sind zuvor in der Konfiguration festgelegt worden.

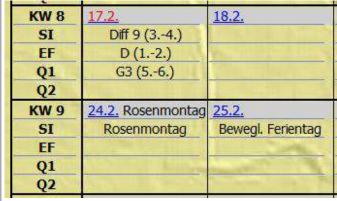
Die Neuerfassung bzw. Bearbeitung eines Klausur-Termin-Tages wird im Erfassungsformular durch zahlreiche Auswahllisten unterstützt: für die Kursbezeichnung (Kurs), die Unterrichtsstunden-Terminierung (von/bis) und ggf. allgemeine Informationstexte (Information). Auch freier Text kann als Sondertext eingegeben werden.

Stufe: Q2 oder Information: 3.4.

oder Sondertext: Kontrolle: 4.5.

Estfassung der Klausur-Termin-Angaben: Die ausgewählten Inhalte werden vorab zur Kontrolle angezeigt.

Nach dem Speichern werden die im Erfassungs-Formular gewählten Angaben dann in der Klausur-Termin-Tabelle sofort angezeigt. Die rote Markierung des Datums zeigt an, dass der Termin neu oder aktualisiert ist.



Darstellung der Klausur-Termin-Angaben

Hinweise zur Konfigurations-Bearbeitung der Schuljahres- und Klausur-Daten finden Sie im vorigen Abschnitt ⇒ Konfiguration bearbeiten.